



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

## ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 29 DE GENER DE 2026

### Identificació de la sessió:

Núm. PLE2026000001  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 29 de gener de 2026  
Hora d'inici: 20:00 h  
Hora de fi: 21:36 h  
Lloc: Sala de Plens

### Hi assisteixen:

Sònia Gràcia Xuclà, Alcaldessa  
Francesc Fernández Rodríguez, 1r Tinent D'alcaldia  
Jaume Ribas Faja, 2n Tinent D'alcaldia  
Victòria Triola Alsina, 3a Tinenta D'alcaldia  
Clàudia Menció Linares, Regidora  
Guillem Cuervas Cubero, Regidor  
Yenisel Acosta Inchaustegui, Regidora  
Núria Oliver Fluvià, Regidora  
Roger Valero Cateura, Regidor  
Adrià Vicens Ferrer, Regidor  
Maria Jesús Micharet Hernández, Regidora  
Joaquim Caritg Padrosa, Secretari

La present sessió de l'Ajuntament de Fornells de la Selva ha estat gravada en suport àudio en el document digital anomenat **20260129 FORNELLSDELASELVA.mp4** corresponent a l'Acta del **Ple ordinari de 29 de gener de 2026**, que es conserva en el sistema informàtic municipal, quedant garantitzada la seva integritat i autenticitat mitjançant el document electrònic, incorporat a l'expedient administratiu electrònic de la sessió en la direcció següent:  
<https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2>

amb el Codi d'Integritat següent:

**94dd8c8245f0b787e9b27a244c830d16dffafda409ddc4029417262f410584f7**

### Desenvolupament de la sessió:

Un cop el/la secretari/ària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- Aprovació de les actes anteriors.

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=146>



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Seguidament es procedeix a donar compte a tots els reunits de les actes de les sessions anteriors de data 27 de novembre de 2025 núm. 11, i de data 18 de desembre de 2025 núm. 12, sengles còpies de les quals han estat trameses a tots els membres.

Després de trobada conforme, per unanimitat s'acorda la seva aprovació.

## **2.0.- Donar compte dels decrets i resolucions.**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=156>

Es dona compte dels decrets de l'Alcaldia des de l'últim Ple ordinari i expressament dels acords següents:

- Decret número 11/2026, de data 09/01/2026. Pròrroga del pressupost general de 2025 per a l'any 2026.
- Decret número 10/2026, de data 08/01/2026. Pel qual es nomena al Sr. Pablo Arrizabalaga Noguera funcionari de carrera de l'Ajuntament de Fornells de la Selva ocupant la plaça de Tècnic d'administració general.
- Decret número 31/2026, de data 15/01/2026. Pel qual es nomena a la Sra. Georgina Buadas Artau funcionària interina de l'Ajuntament de Fornells de la Selva ocupant la plaça de Tècnica de cultura.

## **3.0.- Donar compte per l'Alcaldia de diferents temes d'interès municipal.**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=224>

## **4.0.- Donar compte de la modificació del grup polític municipal d'ERC i del seu portaveu**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=307>

L'article 50 .1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, determina que per al millor funcionament dels òrgans de govern de la corporació, el Ple pot acordar la creació de grups municipals. I en aquest sentit, els articles 23 a 29 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, desenvolupen aquesta previsió.

Havent-se presentat escrit de modificació de la composició del grup municipal i designació de portaveu per part del grup ERC.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Es dona compte al Ple de la modificació del següent grup polític municipal:

**Grup Polític “Esquerra Republicana de Catalunya – Acord municipal”**

Integrat per: Maria Jesús Micharet Hernández.

Portaveu: Maria Jesús Micharet Hernández

Aprovat per 11 vots a favor (Sonia Gracia Xucla, Francesc Fernandez Rodriguez, Jaume Ribas Faja, Victoria Triola Alsina, Claudia Mencia Linares, Guillem Cuervas Cubero, Yenisel Acosta Inchaustegui, Nuria Oliver Fluvia, Roger Valero Cateura, Adrià Vicens Ferrer, Maria Jesus Micharet Hernandez)

**5.0.- Donar compte de l'informe de morositat corresponent al 4t trimestre de l'any 2025. Exp. X2025000096**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=337>

Es dona compte al Ple del següent informe:

**“INFORME DE MOROSITAT CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DE L'ANY 2025**

(Mesures de lluita contra la morositat (art.4.3 L 15/2010))

**ANTECEDENTS**

L'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que «L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]. Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]»

Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.



## FONAMENTS JURÍDICS

- Apartats 3r i 4t de l'article 4 de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- Art. 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

## INFORME

D'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, és detalla la informació següent corresponent al **quart** trimestre de l'exercici 2025:

### 1) Pagaments realitzats en el trimestre:

Exercici: 2025

Trimestre: Quart

Data obtenció 14/01/2026 12:25:48

#### Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	15,35	611	522.566,23	0	
20- Arrendaments i Cànon	16,20	28	28.540,34	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	14,88	138	208.193,32	0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	15,61	445	285.832,57	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	15,06	34	1.161.337,80	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	7,00	2	380,00	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	15,15	647	1.684.284,03	0	

### 2) Interessos de demora pagats en el trimestre:

Exercici: 2025

Trimestre: Quart

#### Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

**3) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre, amb indicació del número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estan incomplint els terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, i període mig de pagament en dies:**



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Exercici: 2025

Trimestre: Quart

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	15,00	1	10,89	0	
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	0,00	0		0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	15,00	1	10,89	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
<b>TOTAL</b>	<b>15,00</b>	<b>1</b>	<b>10,89</b>	<b>0</b>	

Document signat electrònicament.”

El Ple en queda assabentat i conforme.

## 6.0.- Donar compte de l'informe d'intervenció PMP 4t trimestre 2025. Exp. X2025000096

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=390>

Es dona compte al Ple del següent informe:

“**Exp. X2025000096**

### **INFORME DE INTERVENCIÓ PMP QUART TRIMESTRE 2025**

Assumpte: Informe del període mitjà de pagament a proveïdors d'acord amb la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera i amb el RD 635/2014, de 25 de juliol modificat per el RD 1040/2017, de 22 de desembre

#### **I. A la vista dels següents mandats legals:**

Primer.- D'acord amb l'article 4 de l'ordre HAP/2105/2012, d'1 octubre per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera que diu:

“1. La remissió de la informació economicofinancera corresponent a la totalitat de les unitats dependents de cada comunitat autònoma o **corporació local** s'ha de centralitzar a través de:

- a) En el cas de les comunitats autònomes, la intervenció general o unitat equivalent que tingui competències en matèria de comptabilitat.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)  
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

**b) A les corporacions locals, la intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions. ....”.**

Segon.- D'acord amb la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i amb el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques modificat per el RD 1040/2017, de 22 de desembre modificat per el RD 1040/2017, de 22 de desembre, així com la guia facilitada pel Ministeri d'hisenda i Administracions públiques.

**II. Emeto els següent INFORME :**

D'acord amb la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i amb el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, modificat per el RD 1040/2017, de 22 de desembre pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques, es fa públic el període mitjà de pagament de l'AJUNTAMENT DE FORNELLS DE LA SELVA REFERIT AL:	
<b>QUART TRIMESTRE 2025</b>	
<b>RATI OPERACIONS PAGADES (dies)</b>	<b>2,77</b>
<b>IMPORT PAGAMENTS REALITZATS (euros)</b>	<b>1.684.284,03</b>
<b>RATI OPERACIONS PENDENTS (dies)</b>	<b>0,00</b>
<b>IMPORT PAGAMENTS PENDENTS (euros)</b>	<b>10,89</b>
<b>PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (dies)</b>	<b>2,77</b>

III.- El termini per comunicar al Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques i per publicar a la pàgina web de l'Ajuntament l'esmentat informe del 4t trimestre 2025 finalitza el dia 30 de gener 2026.

Joaquim Caritg i Padrosa  
Secretari – interventor "

El Ple en queda assabentat i conforme.

**7.0.- Reglament de funcionament de la pista de pàdel municipal. Aprovació inicial**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=427>

Atès que per l'Alcaldia es va dictar providència d'incoació d'expedient de data 22 de desembre de 2025 per procedir a l'aprovació del Reglament de funcionament de la pista de pàdel municipal.

Vist el text articulat del projecte de Reglament de funcionament de la pista de pàdel municipal.

Vist l'Informe jurídic emès per la Secretaria.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Atès el procediment legalment previst a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Atès que, per tal de garantir la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes amb rang reglamentari, i en compliment d'allò disposat a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb caràcter previ a l'elaboració del Reglament, va substanciar-se una consulta pública per demanar l'opinió dels ciutadans i de les organitzacions més representatives que potencialment es puguin veure afectats per ella, resultant que durant la consulta pública no es va presentar cap opinió.

Atès que el projecte de Reglament de funcionament de la pista de pàdel municipal va ser publicat al portal web municipal en afectar aquest als drets i interessos legítims de les persones, per tal de donar audiència als ciutadans afectats i recopilar quantes aportacions addicionals volguessin presentar les persones o entitats (art. 133.2 LPACAP), resultant que durant el termini d'audiència i informació pública no es va presentar cap aportació addicional.

Atès que en el supòsit que no es presentin reclamacions ni suggeriments, no serà necessària l'adopció de nou acord plenari, estenent-se a tal efecte certificació acreditativa de tal extrem per la Secretaria i entenent-se elevat automàticament a definitiu l'acord fins llavors inicial.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- APROVAR INICIALMENT** el Reglament de funcionament de la pista de pàdel municipal, que s'adjunta com annex al present acord formant part del mateix.

**SEGON.- PUBLICAR** l'acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la web municipal, per tal que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al Butlletí Oficial, els ciutadans puguin presentar les reclamacions i/o suggeriments que considerin oportuns.

**TERCER.-** Les reclamacions i suggeriments presentats, en el seu cas, seran informats per la Secretaria, que elevarà al Ple la proposta d'estimació o desestimació que procedeixi i d'aprovació definitiva del Reglament.

**QUART.-** En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament el Reglament, per a la qual cosa per l'Alcaldia s'ordenaran els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment i la seva entrada en vigor.

**CINQUÈ.- L'ACORD D'APROVACIÓ DEFINITIVA** o, en el seu cas, l'inicial elevat automàticament a aquella categoria, juntament amb el text del Reglament, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província. El Reglament no entrarà en vigor fins que hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

**ANNEX**



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

## REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA PISTA DE PÀDEL MUNICIPAL

### I.- NORMES GENERALS

#### Article 1. Objecte

L'objecte d'aquest Reglament és garantir el bon ús de les instal·lacions de la pista de pàdel, a fi d'obtenir-ne una òptima utilització i conservació, en benefici dels usuaris i les usuàries. La pista de pàdel municipal es troba ubicada a la Zona Esportiva El Molí de Fornells de la Selva. Les instal·lacions esportives municipals són béns de domini públic al servei de l'esport. També ho són els béns mobles incorporats de forma permanent a les instal·lacions, tant els destinats específicament a la pràctica esportiva com els destinats al seu manteniment.

#### Article 2. Persones usuàries

A efectes d'aquest Reglament es consideren persones usuàries aquelles que accedeixin a la pista de pàdel municipal i la usin a través de l'aplicació habilitada a l'efecte.

#### Article 3. Acceptació de les normes

L'accés a la pista de pàdel comporta l'acceptació i el compliment de les normes d'aquest Reglament.

### II.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES USUÀRIES

#### Article 4. Drets de les persones usuàries

Són drets de les persones usuàries:

- a) Usar la pista de pàdel, d'acord amb les normes d'ús establertes i amb pagament previ, i gaudir-ne.
- b) Trobar la pista en bon estat de manteniment i bones condicions d'ús.
- c) Tenir informació sobre les condicions d'ús de les instal·lacions.
- d) Presentar reclamacions o fer suggeriments en relació amb el funcionament del servei.

#### Article 5. Deures de les persones usuàries:

Són deures de les persones usuàries:

- a) Abonar el preu establert per a l'ús de la pista.
- b) Fer un ús adequat de la instal·lació esportiva.
- c) Respectar el material i les instal·lacions.
- d) Respectar els horaris d'ús de la pista.
- e) Mantenir una actitud educada i respectuosa cap als altres usuaris.
- f) Complir i respectar les normes generals contingudes en aquest Reglament.

### III.- UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

#### Article 6. Condicions d'ús de les instal·lacions

1. Podran utilitzar les instal·lacions les persones que hagin efectuat la reserva de la pista en els termes establerts en aquest Reglament.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

2. Els menors de 12 anys que utilitzin les instal·lacions hauran d'estar acompanyats sempre per una persona major d'edat, degudament autoritzada.
3. No es podrà destinar la pista a cap activitat diferent de la pràctica del pàdel.
4. Els acompanyants que no estiguin fent ús de les instal·lacions hauran de romandre fora de la pista.
5. Les persones usuàries de la pista portaran roba i calçat esportiu adequat. No es pot entrar amb banyador, xanquetes, calçat amb tacs, descalç o amb el tors nu.
6. Abans d'accedir a la pista, els usuaris o les usuàries hauran d'eliminar tot tipus de restes de terra o fang del calçat.
7. Dins la pista resta prohibit fumar així com introduir cap tipus d'aliment ni beguda alcohòlica. En cap cas es poden entrar envasos de vidre dins la pista.
8. No es permet l'entrada d'animals.
9. No està permès l'ús d'aparells de reproducció de música, ràdio etc., llevat que s'utilitzin amb auriculars.
10. Si la persona que fa ús de la pista observa alguna anomalia o desperfecte a la instal·lació, n'haurà d'informar l'Ajuntament.

#### **Article 7. Horari**

L'horari d'utilització de la pista és de 9:00 a 22:30 hores, de dilluns a diumenge.

#### **Article 8. Reserva de pista i accés**

Per accedir a la pista s'haurà de reservar a través de la web o l'APP específica posada a disposició de les persones usuàries, que permet el cobrament en línia i la coordinació amb el sistema de domòtica per accedir a tots els elements de la instal·lació i activar-los.

Un cop finalitzat l'horari de reserva no es podrà seguir jugant, llevat que es cursi una nova reserva.

El temps de joc serà de 60 o 90 minuts i la pista es podrà sol·licitar amb il·luminació o sense.

En cap cas s'admet que un/a usuari/ària cedeixi la seva reserva a una altra persona per no perdre la pista. La persona inscrita és qui ha de jugar; en cas contrari, es perdrà automàticament el dret a jugar a l'hora reservada.

En el supòsit que falli una de les persones de la reserva, es podrà presentar un/a substitut/a.

La pista s'haurà de reservar amb una antelació màxima de 5 dies abans de l'ús.

La cancel·lació de la reserva s'haurà de fer com a màxim 2 hores abans de l'hora reservada. En cas contrari (si es fa amb menys de 2 hores) no es retornarà l'import de la reserva.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Quan per incidències no imputables a la persona usuària, no es pugui fer ús de la pista a l'hora reservada, es retornarà l'import abonat, amb la sol·licitud prèvia de la persona afectada

#### **Article 9. Preu**

Els usuaris hauran d'abonar, mitjançant l'APP de reserva de pista, l'import regulat en el *Preu públic per la utilització de la pista de pàdel*.

#### **Article 10. Responsabilitats**

L'Ajuntament es reserva el dret a tancar puntualment l'accés a la pista, per raons d'interès públic (manteniment de la instal·lació, alertes de situacions climatològiques adverses...)

L'Ajuntament és exonerat de qualsevol perjudici causat com a conseqüència de l'incompliment de les normes contingudes en aquest reglament o del mal ús de la instal·lació.

L'Ajuntament no es fa responsable dels objectes oblidats o perduts dins la pista, així com tampoc de les pilotes que puguin caure fora de la zona de joc.

La responsabilitat mèdica de la pràctica esportiva correspon exclusivament a les persones usuàries. És convenient que cada persona conegui les seves possibilitats i limitacions abans d'iniciar qualsevol activitat física.

### **V.- RÈGIM DISCIPLINARI**

#### **Article 11. Infraccions**

1. Sense perjudici del que estableix el Decret legislatiu 1/2000, del 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport, l'incompliment del que preveu el present Reglament serà objecte de sanció, sense perjudici de les responsabilitats civils, penals i/o d'un altre ordre en què puguin incórrer.

2. Les faltes subjectes a sanció es classifiquen en lleus, greus i molt greus. La sanció es gradua en funció de la falta.

Són faltes lleus:

- a) Accedir a la pista de pàdel amb banyador, xanquetes, calçat amb tacs, descalç, o amb el tors nu.
- b) Accedir a la pista de pàdel amb restes de fang o terra al calçat.
- c) Introduir aliments a la pista de pàdel.

Són faltes greus:

- a) Cometre tres faltes lleus dins del període de prescripció d'aquestes faltes.
- b) Negar-se a abandonar la instal·lació un cop finalitzada la reserva.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

- c) Permetre l'accés d'acompanyants a la pista de pàdel, que no estiguin fent ús de les instal·lacions.
- d) Permetre l'entrada d'animals a la pista de pàdel.
- e) Usar aparells de reproducció de música o ràdio sense auriculars dins la pista.
- f) Provocar danys en les instal·lacions per valor inferior a 1.000,00 €.
- g) Introduir tabac i/o begudes alcohòliques a la pista.
- h) Usar la pista sense reserva prèvia.
- i) Usar la pista per part de menors de 12 anys no acompanyats per un adult.
- j) Utilitzar la pista per a activitats diferents a la pràctica del pàdel.
- k) Cedir la reserva a terceres persones.

Són faltes molt greus:

- a) Cometre dues faltes greus dins del període de prescripció de les faltes.
- b) Provocar danys en les instal·lacions per valor igual o superior a 1.000,00 €.
- c) Impedir l'ús de la pista a altres usuaris.
- d) Agredir físicament un altre usuari, quan l'agressió no sigui constitutiva d'una infracció penal.

#### **Article 12. Sancions**

Sense perjudici de l'obligació de reparar els danys causats i de les responsabilitats, la comissió de les infraccions portarà aparellada la imposició de les sancions següents:

- a) Per faltes lleus: multa de 150,00 €
- b) Per faltes greus: multa de 600,00 €
- c) Per faltes molt greus: multa de 1.500,00 €

#### **Article 13. Responsables**

1. Seran responsables de les infraccions d'aquest Reglament els qui les cometin; si són menors, n'hauran de respondre els tutors legals.
2. Quan les actuacions constitutives d'infracció siguin comeses per diverses persones conjuntament, i no sigui possible determinar el grau de participació de cadascuna, en respondran totes les persones de forma solidària, d'acord amb el que estableix la legislació sobre procediment administratiu comú.

#### **Article 14. Procediment**

1. L'òrgan competent per a la imposició de les sancions és l'Alcaldia.
2. El procediment sancionador es tramitarà d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, reguladora del procediment administratiu comú.

#### **Article 15. Prescripció d'infraccions i sancions**

1. Les infraccions molt greus prescriuran al cap d'un any; les greus, al cap de sis mesos, i les lleus, als dos mesos.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

2. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran al cap d'un any; les greus, al cap de sis mesos, i les lleus, als dos mesos.

### **Article 16. Vigència**

Aquest reglament entrarà en vigor i serà immediatament executiu una vegada s'hagi aprovat definitivament, i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previstos a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, a comptar des del dia següent al de la publicació del text íntegre del reglament al Butlletí Oficial de la Província.

**VOTACIÓ:** <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=1637>

Aprovat per 8 vots a favor (Sonia Gracia Xucla, Francesc Fernandez Rodriguez, Jaume Ribas Faja, Victoria Triola Alsina, Claudia Mencio Linares, Guillem Cuervas Cubero, Yenisel Acosta Inchaustegui, Maria Jesus Micharet Hernandez) i 3 vots en contra (Nuria Oliver Fluvia, Roger Valero Cateura, Adrià Vicens Ferrer)

### **8.0.- Preu públic per la utilització de la pista de pàdel municipal. Aprovació**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=1650>

Vist l'expedient que es tramita per aprovar l'establiment del Text regulador del preu públic per la utilització de la pista de pàdel municipal, situada en sòl de domini públic, i ubicada a la Zona Esportiva "El Molí" de Fornells de la Selva.

Vista la Memòria economicofinancera que consta a l'expedient, de la qual es desprèn que el preu públic cobreix el cost de l'activitat.

Atès que la competència per a l'aprovació de l'establiment del preu públic correspon al Ple de la Corporació, tal com es desprèn de l'informe emès per la Secretaria Municipal.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'establiment del següent Text regulador del preu públic per utilització de la pista de pàdel municipal.

#### **“TEXT REGULADOR DEL PREU PÚBLIC PER LA UTILITZACIÓ DE LA PISTA DE PÀDEL MUNICIPAL**

### **Article 1. Objecte**

De conformitat amb el que preveu l'article 127, en relació amb l'article 41, del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), s'estableix el preu públic per la utilització de la pista de pàdel municipal, d'acord amb el present Text regulador del preu públic.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

## Article 2. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament del preu públic aquí regulat les persones usuàries que accedeixen i usin la instal·lació esportiva a través de l'aplicació habilitada a l'efecte.

## Article 3. Quantia

L'import del preu és el següent:

	Import sense llum	Import amb llum
Lloguer de la pista durant una hora	8,00 €	9,00 €
Lloguer de la pista durant una hora i mitja	12,00 €	13,50 €

En relació amb l'IVA, d'acord amb l'article 20.1.13º de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, el serveis relacionats amb la pràctica de l'esport prestats per entitats de dret públic estan exempts d'IVA.

## Article 4. Normes de gestió

Per accedir a la pista s'haurà de reservar a través de la web o de l'APP de reserves específica posada a disposició dels usuaris.

La pista s'haurà de reservar amb una antelació màxima de 5 dies abans de l'ús. La reserva es podrà anul·lar o modificar sempre i quan es realitzi amb una antelació màxima de dues hores abans de l'hora de la reserva. En cas contrari, no es retornarà l'import de la reserva.

Quan per incidències no imputables a l'usuari no es pogués fer ús de la pista a l'hora reservada es retornarà l'import abonat, amb la sol·licitud prèvia de la persona afectada via correu electrònic habilitat a l'efecte.

## Article 5. Cobrament del preu públic

Un cop confirmada la disponibilitat de les dates per a les quals es pretengui realitzar la reserva, caldrà abonar l'import corresponent a través de la mateixa web o APP.

## Article 6. Remissió normativa

Aquest preu públic es regirà, en tot allò que no estigui previst en el present text regulador, pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei de Taxes i Preus Públics i demés Disposicions concordants.

## Article 7. Entrada en vigor

Aquest preu públic entrarà en vigor l'endemà de la publicació d'aquest text al Butlletí Oficial de la Província i romandrà vigent fins que sigui modificat o derogat.”



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

SEGON.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província, al tauler electrònic i a la pàgina web de l'Ajuntament.

**VOTACIÓ:** <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=1920>

Aprovat per 8 vots a favor (Sonia Gracia Xucla, Francesc Fernandez Rodriguez, Jaume Ribas Faja, Victoria Triola Alsina, Claudia Mencio Linares, Guillem Cuervas Cubero, Yenisel Acosta Inchaustegui, Maria Jesus Micharet Hernandez) i 3 vots en contra (Nuria Oliver Fluvia, Roger Valero Cateura, Adrià Vicens Ferrer)

### **9.0.- Bases reguladores del concurs per a la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals. Aprovació.**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=1932>

L'Ajuntament de Fornells de la Selva veu amb preocupació els impactes que el canvi climàtic té i tindrà al municipi i arreu del planeta i entén que és necessari prendre una major consciència del perill que representa.

És conscient de la necessitat de defensar el medi ambient i la necessària transició cap a un model energètic cent per cent renovable, desnuclearitzat i descarbonitzat, neutre en emissions de gasos amb efecte d'hivernacle per tant, és necessari que s'adoptin mesures públiques per garantir, amb la participació de la societat, una transició constant cap a aquest model energètic.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Fornells de la Selva l'any 2025 ja va posar en funcionament la Comunitat Energètica de l'Escola Forn d'Anells, i actualment ha acabat les obres necessàries per disposar de dues instal·lacions més de generació d'energia elèctrica mitjançant la instal·lació de panells fotovoltaïcs a la coberta del Magatzem municipal i sobre una estructura metàl·lica situada al Pati de l'Escola, sobredimensionar-les i caracteritzar-les com a instal·lacions d'autoconsum compartit, en la modalitat d'excedents subjecte a compensació.

La seva finalitat és cedir quotes d'ús als veïns i veïnes que complexin els requisits establerts a l'article 3.g del Reial Decret 244/2019 (actualment estar situats a menys de 2.000 metres de les instal·lacions fotovoltaïques).

Per fer efectiva la participació dels ciutadans en l'autoconsum compartit promogut per l'Ajuntament, el procediment a seguir es determina en la figura de la cessió d'ús de quotes de participació de les instal·lacions fotovoltaïques municipals realitzades.

El Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, en el seu article 57.2 i 57.3 disposa:

*57.2 L'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal (en aquest cas estariem parlant d'una llicència d'ús) que origina una situació de*



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

*possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau. La sol·licitud de la llicència s'ha de resoldre en el termini de dos mesos a comptar de la petició, transcorregut el qual sense que s'hagi resolt expressament s'entén desestimada*

*57.3 En el cas que els sol·licitants siguin més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència*

Per tant, cal vehicular aquesta participació mitjançant una llicència d'ocupació temporal d'acord amb la regulació patrimonial d'aplicació, i que s'atorgui a través d'un procediment que garanteixi la publicitat i concurrència de tots els veïns i veïnes interessats, que complexin els requisits establerts a l'article 3.g del Reial Decret 244/2019 (actualment estar situats a menys de 2.000 metres de les instal·lacions fotovoltaïques) per tal que puguin optar a aquest ús privatiu.

Amb aquesta finalitat l'Ajuntament ha elaborat unes bases reguladores del concurs per a la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals, les quals s'adjunten com annex al present acord.

Per altra part, l'article 83 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que l'òrgan a qui correspon la resolució del procediment i quan la naturalesa d'aquest ho requereixi, podrà acordar un període d'informació pública, no inferior a vint dies, mitjançant publicació d'edictes en el diari oficial que correspongui.

Per tot això i vistes les bases reguladores annexades,

Es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR les bases reguladores del concurs per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals, les quals s'adjunten com ANNEX al present acord formant part del mateix.

SEGON.- SOTMETRE les Bases aprovades inicialment a un període d'informació pública de 20 dies hàbils mitjançant els corresponents anuncis al BOP de Girona, al tauler d'anuncis de la corporació i a la web del municipi.

TERCER.- ESTABLIR que, si durant el termini d'exposició pública no es formulen al·legacions, les bases aprovades inicialment s'entendran definitivament aprovades sense necessitat de nou acord.

## **ANNEX**

### **BASES REGULADORES DEL CONCURS PER LA CESSIÓ TEMPORAL DE QUOTES DE PARTICIPACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES MUNICIPALS DE FORNELLS DE LA SELVA**

#### **Article 1. Objecte i àmbit d'actuació.**

L'objecte d'aquestes bases és el de definir les condicions que han de regir la convocatòria per a la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals de



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Fornells de la Selva, configurades com a instal·lacions d'autoconsum col·lectiu properes a través de la xarxa i sota la modalitat d'excedents acollida a compensació, d'acord amb el Reial Decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.

## **Article 2. Naturalesa Jurídica.**

D'acord amb el que s'estableix en els articles 56 i 57 del Decret 336/1988, d 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, amb les presents bases es regula el procediment per l'atorgament de les llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic a través de la qual es vehicula la participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals de Fornells de la Selva, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

## **Article 3. Règim jurídic aplicable.**

Aquestes bases per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals de Fornells de la Selva tenen caràcter administratiu i es regeixen pel contingut de les pròpies bases i, a més a més, per la normativa continguda en les disposicions següents:

- Directiva UE 2018/2001, 11 de desembre de 2018, relativa al foment de l'ús d'energia procedent de fonts renovables.
- Directiva UE 2019/944, de 5 de juny de 2019, sobre normes comuns pel mercat interior de la electricitat, respecte de la Comunitat Ciutadana d'Energia.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.
- Reial Decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

## **Article 4. Obtenció de la documentació.**

Les bases de la convocatòria, així com els formularis de la sol·licitud estaran disponibles a la pàgina web de l'Ajuntament de Fornells de la Selva al següent enllaç: <https://fornellsdelaselva.cat/parentpage/comunitat-local-denergia/>

## **Article 5. Abast de les instal·lacions i ubicació.**

A la convocatòria es definiran les instal·lacions objecte de cessió temporal de quotes de participació, el seu abast i ubicació.

## **Article 6. Participants.**



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Podrà optar a aquesta llicència d'ocupació temporal qualsevol persona física o jurídica que compleixi els requisits especificats en l'article 8 d'aquestes bases i sempre que es compleixin les condicions exigides.

La llicència permetrà als participants:

1. Ser coparticipis de la generació d'energia verda de la instal·lació fotovoltaica promoguda des del municipi;
2. Poder consumir l'energia generada en el moment de la seva generació i injectar la sobrant a la xarxa elèctrica, beneficiant-se de la compensació que la comercialitzadora contractada per cada participant faci, per la compra d'aquest excedent, mensualment en la factura de la llum.
3. Accedir a una plataforma digital amb la informació sobre consums i generació fotovoltaica.

Les diferents empreses comercialitzadores d'energia elèctrica autoritzades estan obligades a comprar l'excedent i compensar la diferència en cada factura d'electricitat, sense que el beneficiari hagi de donar-se d'alta de cap activitat econòmica.

#### **Article 7. Quotes de participació.**

Les quotes de participació subjectes a cessió temporal seran les establertes a la ordenança fiscal corresponent.

#### **Article 8. Beneficiaris: concepte i condicions elegibilitat.**

Les condicions d'elegibilitat quedaran definides a la convocatòria. A continuació es detallen les condicions legals actuals:

- Que compleixi els requisits establerts a l'article 3.g del Reial Decret 244/2019 (actualment que el CUPS de llum estigui a menys de 2.000 metres del comptador de generació de les instal·lacions fotovoltaïques, en projecció ortogonal en planta (línia recta)).
- En cas que el sol·licitant no sigui el titular del CUPS, que compti amb l'autorització del titular del CUPS necessària per a poder completar el procés d'alta i/o baixa amb la comercialitzadora.

#### **Article 9. Beneficiaris: documentació / Informació necessària.**

El sol·licitant haurà de presentar la següents documentació:

1. Model normalitzat de sol·licitud degudament signat acceptant tots els compromisos de participació;
2. Còpia de la última factura d'electricitat, emeses per la comercialitzadora que correspongui;
3. Còpia del document d'identitat del sol·licitant (i del titular en cas de ser diferents)
4. Correu electrònic i autorització per poder realitzar notificacions electròniques relacionades amb la comunitat
5. En cas de persona jurídica, justificant acreditatiu de representació legal de l'empresa.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

6. Únicament en cas que el sol·licitant no sigui el titular del CUPS: Autorització del titular del CUPS per a realitzar la sol·licitud de participació en el concurs per la cessió temporal de quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal.

Els sol·licitants que no presentin els documents indicats seran declarats no admesos.

Per justificar la condició de PIME del sol·licitant, persona jurídica, serà suficient omplir el model normalitzat de sol·licitud atès que aquest inclourà una declaració responsable, seguint el contingut de l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### **Article 10. Termini i lloc per a la presentació de sol·licituds.**

El termini i format de presentació es definiran a la convocatòria del concurs

#### **Article 11. Instrucció del procediment**

##### **Instrucció del procediment**

- La instrucció i l'ordenació d'aquest procediment administratiu correspon a l'Ajuntament, el qual s'encarregarà d'organitzar la constitució de la Mesa d'acord al que s'estableix en l'article 13.
- Un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds, la Mesa comprovarà el compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- Si en aquest procediment la Mesa aprecia defectes esmenables, requerirà al sol·licitant per tal que en el termini màxim de deu (10) dies hàbils des de la notificació, esmeni la sol·licitud. Si transcorregut aquest termini, el sol·licitant no ha fet les esmenes oportunes, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud i, prèvia resolució, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.
- Si en aquest procediment, la Mesa aprecia inexactituds, falsedats o omissions de caràcter essencial en qualsevol dada o document, es donarà audiència a la persona o representant legal interessada per tal que, en el termini de deu (10) dies hàbils, esmeni aquests aspectes. No corregir-los comportarà la inadmissió de la sol·licitud.
- Únicament es gestionaran les sol·licituds entrades dins del termini comprès a l'article 10 d'aquestes bases.
- Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades, a falta de resolució expressa.
- El resultat de la convocatòria amb indicació dels beneficiaris admesos al concurs es publicarà a la pàgina web indicada en l'article quatre d'aquestes bases.

#### **Article 12. Mesa d'adjudicació.**



AJUNTAMENT DE  
**FORNELLS DE LA SELVA**

1. La Mesa d'adjudicació estarà constituïda per les següents persones; Presidència: l'Alcaldeessa o regidor/a en qui delegui; Vocals el Secretari-Interventor, el Tècnic dels serveis econòmics, l'Arquitecte tècnic municipal i el Tècnic d'administració general; El Secretari, que tindrà veu i vot, serà el Tècnic d'administració general.
2. La celebració de les reunions de la de la Mesa s'ajustarà al procediment reglamentàriament establert i el/la secretari/a aixecarà, en cada cas, la corresponent acta que serà signada per tots els membres assistents.

**Article 13. Procediment d'adjudicació.**

El procediment d'adjudicació es definirà a la convocatòria del concurs

**Article 14. Facultats de l'Ajuntament.**

1. En el cas de que el nombre de sol·licituds superi la potència disponible total destinada a la cessió, l'Ajuntament es reserva la facultat de modificar el tipus de quota sol·licitada per tal de donar resposta a un major nombre de ciutadans, sempre d'acord als consums del sol·licitant.
2. L'Ajuntament es compromet a realitzar les tasques d'operació i manteniment necessàries per a garantir el correcte funcionament i rendibilitat de la instal·lació d'autoconsum una vegada aquesta estigui en marxa.
3. No obstant l'anterior, si en algun moment durant la vida útil de la instal·lació i per causes no imputables a l'Ajuntament, es produeix una interrupció en el funcionament de la instal·lació, aquesta no comportarà cap penalització per part de l'Ajuntament, el qual es compromet a resoldre-la a la major brevetat possible.

**Article 15. Procediment previ a la resolució.**

Rebuda l'Acta de la Mesa, la Junta de Govern Local classificarà les sol·licituds que hagin obtingut quota de participació i les que queden en llista d'espera i emetrà proposta de resolució a favor dels qui hagin obtingut quota, que serà publicada a la pàgina web de l'Ajuntament de Fornells de la Selva al següent enllaç: <https://fornellsdelaselva.cat/parentpage/comunitat-local-denergia/>, i els requerirà perquè en el termini de quinze (15) dies realitzin els següents tràmits o aportin la documentació següent:

- PAGUIN la Taxa per l'ocupació temporal del domini públic local especificada a l'ordenança fiscal nº 31 reguladora d'aquest tribut.
- APORTIN, en cas que el sol·licitant no sigui el titular del CUPS, l'autorització del titular del CUPS degudament signada, per a que l'Ajuntament de Fornells de la Selva pugui realitzar en el seu nom, qualsevol tràmit o comunicació d'alta i/o baixa davant l'empresa comercialitzadora i/o distribuïdora per tal de formalitzar l'associació de la instal·lació d'autoconsum amb el punt de subministrament (CUPS).

Si el proposat futur beneficiari no realitza el pagament de la taxa o no aporta, en el seu cas, l'autorització del titular de la CUPS, dins el termini establert, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud, i prèvia resolució, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior, passant-se a notificar al següent classificat el mateix requeriment de pagament fins a completar el repartiment de totes les quotes de participació.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

#### **Article 16. Procediment de resolució i notificació**

Transcorregut el període de pagament i presentació de l'autorització del titular de la CUPS, en el seu cas, la Junta de Govern local, aprovarà la relació definitiva de beneficiaris amb quota assignada i llista d'espera definitiva i concedirà llicència per a l'ús privatiu del domini públic local a cadascun dels beneficiaris amb assignació de quota.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i, si s'escau, a tots els sol·licitants a qui s'hagi desestimat la sol·licitud, a través del mitjà de notificació que hagi especificat cada beneficiari o sol·licitant en la pròpia sol·licitud, excepte les persones jurídiques o qualsevol altre subjecte comprès a l'article 14 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que obligadament serà notificat electrònicament mitjançant l'aplicació "e-nòtum".

#### **Article 17. Termini de concessió de la llicència.**

La vigència de la llicència per a l'ús privatiu del domini públic local, serà pel termini d'un (1) any, a comptar des de la data en que l'empresa comercialitzadora del sol·licitant activi el contracte d'autoconsum corresponent, i serà prorrogable any a any automàticament, fins a un màxim de quatre (4) anys, d'acord amb l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, un cop confirmat, en cada exercici (any) el pagament de la taxa corresponent.

En cas de que el beneficiari no vulgui renovar la llicència atorgada, caldrà que ho comuniqui a l'ajuntament en el termini de trenta (30) dies abans de la finalització de l'any de vigència de la llicència. La comunicació es farà a través del formulari corresponent disponible en la web indicada en l'article quatre d'aquestes bases.

#### **Article 18. Cens de beneficiaris.**

El conjunt de beneficiaris de la cessió temporal de les instal·lacions fotovoltaïques municipals formaran part del cens municipal de beneficiaris.

Durant el mes de març de cada any, s'elaborarà el cens real que reculli la totalitat dels beneficiaris. Aquest cens servirà per liquidar la taxa corresponent.

#### **Article 19. Transmissibilitat i revocació de les llicències**

Les llicències d'ús privatiu seran personals i intransmissibles.

Els titulars de les llicències podran sol·licitar el canvi de CUPS associat sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 3.g del Reial Decret 244/2019 (actualment estar situats a menys de 2.000 metres de les instal·lacions fotovoltaïques) i sigui degut a un canvi de residència. En aquest cas no podran reclamar l'energia que no hagin pogut gaudir mentre duri el tràmit de canvi de CUPS i hauran igualment de fer front a la taxa d'aquell any íntegrament.

Les llicències d'ús privatiu són essencialment revocables. Si l'Ajuntament revoca les llicències per raons d'interès públic indemnitzarà als beneficiaris amb la part proporcional del temps que faltava per transcorre pel termini d'1 any, respecte de la taxa meritada.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Si l'Ajuntament, un cop atorgada la llicència d'ús privatiu, detecta falsedats o omissions de caràcter essencial en la declaració responsable o qualsevol document de l'expedient, previ audiència de la persona interessada, revocarà la llicència d'ús sense dret a rebre cap indemnització.

#### **Article 20. Tractament de dades personals**

Les dades personals que els sol·licitants de la llicència d'ús privatiu comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per l'Ajuntament com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la llicència i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament.

#### **Article 21. Règim de recursos**

Contra aquestes bases, i tots els actes que derivin d'aquestes, podran interposar-se, per part de les persones interessades, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos (2) mesos a comptar de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona, i, potestativament, recurs de reposició davant del Ple de la Corporació en el termini d'un (1) mes, en els casos, forma i terminis establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**VOTACIÓ:** <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=2511>

Aprovat per 11 vots a favor (Sonia Gracia Xucla, Francesc Fernandez Rodriguez, Jaume Ribas Faja, Victoria Triola Alsina, Claudia Mencio Linares, Guillem Cuervas Cubero, Yenisel Acosta Inchaustegui, Nuria Oliver Fluvia, Roger Valero Cateura, Adrià Vicens Ferrer, Maria Jesus Micharet Hernandez)

#### **10.0.- Moció d'adhesió al front comú per a la defensa dels drets dels autònoms**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=2521>

Els autònoms, amb el seu esforç, dedicació i esperit emprenedor, representen gran part del sistema productiu; generen ocupació directa i indirecta; diversifiquen el mercat laboral i són puntals de la dinamització local, que cal que es tinguin en compte les seves característiques i trets diferencials respecte les grans empreses o corporacions, que actualment tenen les mateixes regles de joc.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

Manifestem les dificultats estructurals que viuen, com unes cotitzacions a la Seguretat Social sense una proporcionalitat amb els ingressos o l'activitat real, que es sumen a la incertesa dels ingressos, els efectes de la inflació, o les dificultats d'accés a finançament.

Afirmem que sense els autònoms no existiria gran part de l'activitat econòmica ni la vitalitat dels sectors productius. Cal que les institucions avancin en mesures que els protegeixin, els donin seguretat jurídica i econòmica, i els permeti desenvolupar el seu potencial.

Cal posar en valor la seva importància i reconèixer el seu paper com a motor d'innovació, generació de riquesa i benestar col·lectiu. El seu èxit és l'èxit col·lectiu.

Cal fer una crida a la solidaritat en un context de reptes econòmics i socials, per millorar les condicions laborals de tots, sense deixar ningú enrere.

Per tot això, l'Ajuntament de Fornells de la Selva s'uneix a l'impulsor d'aquesta moció, l'Ajuntament de Cassà de la Selva fent front comú per liderar i traslladar als òrgans competents (Generalitat de Catalunya, Govern de l'Estat i Unió Europea) una bateria de 8 mesures concretes que requereixen el màxim recolzament institucional:

1. Reconeixement: reconèixer el paper essencial dels autònoms com a motor de l'economia local i del teixit empresarial.
2. Reformulació de la quota: instem a les institucions a crear un sistema de cotització on la quota sigui proporcional al ingressos i activitat real de cada empresa.
3. Simplificació burocràtica: Agilitzar tràmits administratius mitjançant la digitalització i un sistema centralitzat per a gestions laborals i fiscals. Dotar als Ajuntaments d'eines i recursos per fer els tràmits més fàcils i àgils, al mateix temps que es modifiqui la legislació per simplificar els tràmits amb l'administració.
4. Protecció social millorada: els i les autònoms no poden tenir el mateix tractament legal i fiscal que les grans corporacions. Cal una fiscalitat que tingui en compte les característiques de les pimes i autònoms.
5. Accés a finançament més fàcil: Crear línies de crèdit dirigides a garantir la liquiditat i capacitat d'inversió de les pimes i autònoms.
6. Formació contínua i acompanyament: Establir programes de formació sectorial i gestió empresarial, amb mentorització personalitzada.
7. Polítiques de cooperació: Incentivar la creació de consorcis o grups d'autònoms per compartir recursos i reduir costos.
8. Protecció contra la morositat: Establir mecanismes legals per garantir el cobrament de factures en el termini pactat client-proveïdor.

Amb la voluntat de donar la màxima efectivitat i visibilitat a aquesta campanya de suport als drets dels autònoms, al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de la següent MOCIÓ:

**PRIMER.-** Adherir el nostre ajuntament a la campanya de suport als autònoms impulsada per l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

**SEGON.-** Donar trasllat d'aquest acord a l'Ajuntament de Cassà de la Selva.



AJUNTAMENT DE  
FORNELLS DE LA SELVA

TERCER.- Donar la màxima visibilitat a les xarxes, presencialment o en els mitjans locals d'aquesta adhesió, per tal que s'hi puguin adherir i participar el màxim nombre d'actors, agents socials i autònoms del nostre municipi.

QUART.- Traslladar la informació del PacteXAutònoms als col·lectius, empreses i organismes del seu entorn.

CINQUÈ.- Donar suport institucional a les accions de sensibilització i comunicació que es desenvolupin en el marc del Pacte.

SISÈ.- Col·laborar, si escau, en activitats o jornades vinculades al projecte.

Aprovat per 11 vots a favor (Sonia Gracia Xucla, Francesc Fernandez Rodriguez, Jaume Ribas Faja, Victoria Triola Alsina, Claudia Mencia Linares, Guillem Cuervas Cubero, Yenisel Acosta Inchaustegui, Nuria Oliver Fluvia, Roger Valero Cateura, Adrià Vicens Ferrer, Maria Jesus Micharet Hernandez)

#### **11.0.- Mocions urgents.**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=2858>

No n'hi han

#### **12.0.- Precs i preguntes.**

Les intervencions completes d'aquest punt de l'ordre del dia es poden visualitzar en el següent enllaç: <https://videoactes.smartis.cat/fornellsdelaselva/visor.aspx?id=2&t=2862>

L'alcalde/essa aixeca la sessió, de la qual, com a secretari/ària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,